



**Mārupes novada pašvaldība
MĀRUPES PAMATSKOLA**

Viskalnu iela 7, Tīraine, Mārupes pagasts, Mārupes novads, LV-2167
67148306 / marupes.pamatskola@marupe.lv / www.marupespamatsk.lv

Mārupes novada Tīrainē

2025.gada 18.septembrī

Nr.2025-4

Bērna speciālo vajadzību noteikšanas, individuālās izglītības programmas apguves plāna izstrādes un īstenošanas kārtība

*Izdota saskaņā ar Ministru kabineta 29.06. 2021.. Nr. 453,
"Izglītojamo speciālo vajadzību izvērtēšanas metodika pirmsskolas
izglītības iestādēs" un Ministru kabineta noteikumu Nr.556
"Prasības vispārējās izglītības iestādēm, lai to īstenotajās izglītības
programmās uzņemtu izglītojamos ar speciālām vajadzībām" 7. punktu.*

I Vispārīgie jautājumi

1. Mārupes pamatskolas (turpmāk - izglītības iestāde) izglītojamo speciālo vajadzību noteikšanas un iekļaujošas izglītības pasākumu nodrošināšanas kārtība (turpmāk – kārtība) nosaka atbalsta pasākumu mērķauditoriju, organizāciju, piemērošanu un īstenošanu.
2. Kārtības mērķis ir veicināt savlaicīgu bērnu speciālo vajadzību izvērtēšanu izglītības iestādē un nepieciešamā atbalsta nodrošināšanu.
3. Kārtība nosaka:
 - 3.1. bērnu speciālo izglītības vajadzību noteikšanas procesa organizāciju;
 - 3.2. bērnu likumisko pārstāvju (turpmāk - vecāki) informēšanu par speciālo vajadzību izvērtēšanas rezultātiem un atbalsta pasākumiem bērnam mācību satura apguvei un/vai uzvedības grūtību pārvarēšanas atbalstam iestādē, ja tādi nepieciešami;
 - 3.3. pedagogu atbalstu, ja bērnam ir konstatētas mācīšanās grūtības vai citas, ar individuālo attīstību saistītas, grūtības;
 - 3.4. individuālā izglītības programmas apguves plāna (turpmāk - plāns) izstrādi, īstenošanu un izvērtēšanu.
4. Kārtība ir saistoša visiem skolas izglītojamajiem, pedagogiem un skolas atbalsta personālam: atbalsta komandas vadītājam, izglītības psihologiem, speciālajiem pedagogiem, sociālajiem pedagogiem, logopēdiem, audiologopēdiem, fizioterapeitam, medicīnas māsai.
5. Kārtība ir pieejama izglītības iestādes lietvedībā un izglītības iestādes mājaslapā.

6. Kārtības ietvaros visiem skolas darbiniekiem noteikto pasākumu nodrošināšanā jāievēro personu datu aizsardzība, konfidencialitāte, profesionālās ētikas normas.

II Atbalsta sistēmas un iekļaujošas izglītības pasākumu mērķauditorija

7. Nepieciešamais atbalsts izglītojamam ar speciālām izglītības vajadzībām izglītības iestādē organizējams:
 - 7.1. ja izglītojamā vecāki izglītības iestādē iesniedz Pašvaldības vai Valsts pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu par izglītojamā speciālajām vajadzībām atbilstoši attīstības traucējuma veidam;
 - 7.2. izglītojamajiem, kuriem skolas atbalsta personāls vai pedagogi konstatējuši atbalsta pasākumu nepieciešamību izglītības programmas apguvei;
 - 7.3. jaunuzņemtajiem skolēniem, kuriem vērojamas adaptācijas grūtības;
 - 7.4. reemigrējušo ģimeņu bērniem;
 - 7.5. izglītojamiem, kurus nesekmības rezultātā vai citu iemeslu dēļ, nepārceļ uz nākamo klasi.

III Atbalsta pasākumu organizācija

8. Iekļaujošas izglītības pasākumi ietver grūtību identificēšanu, diagnostiku un atbalsta pasākumu piemērošanu izglītojamā atšķirīgo izglītības vajadzību nodrošināšanā.
9. Atbalsta pasākumus organizē, koordinē un pārrauga direktora vietnieks speciālās izglītības jomā, realizē speciālais pedagogs, sadarbībā ar atbalsta komandas speciālistiem, mācību priekšmetu pedagogiem, pirmsskolas grupu pedagogiem un klašu audzinātājiem, iesaistot izglītojamo vecākus.
10. Lai atbalsta pasākumus saņemtu izglītojamie, kuri apgūst vispārējās pirmsskolas vai vispārējās pamatizglītības programmu, pirmsskolas grupas pedagogs, klases audzinātājs vai mācību priekšmetu pedagogi iesniedz pieteikumu (1. pielikums) direktora vietniekam speciālās izglītības jomā par atbalsta pasākumu nepieciešamību, aprakstot problēmsituāciju.
11. Lai sniegtu tūlītēju atbalstu izglītojamajam, direktora vietniekam speciālās izglītības jomā ir tiesības deleģēt uzdevumus atbalsta personāla speciālistiem bez sanāksmes organizēšanas.
12. Sadarbībā ar izglītojamā vecākiem tiek veikta bērna pedagoģiskā vai psiholoģiskā, izvērtēšana. Pēc izvērtēšanas atbildīgais atbalsta personāla speciālists sniedz atgriezenisko saiti par rezultātiem izglītojamā vecākiem.
13. Atbalsta personāls vienojas par nepieciešamajiem atbalsta pasākumiem, tos apkopo rakstiskā formā un nosūta izglītības iestādes direktoram rīkojuma izdošanai.
14. Pēc rīkojuma saņemšanas, ar rekomendācijām mācību vai audzināšanas procesa organizācijā, tiek iepazīstināti atbildīgie pedagogi, nosūtot informāciju e-klasē.
15. Ja izglītojamā vecāki nesadarbojas ar skolu, pedagoģiskais vai psiholoģiskais novērtējums tiek veikts pēc izglītības iestādes iniciatīvas, par to informējot izglītojamā vecākus.

IV Bērnu speciālo vajadzību identificēšanas norise pirmsskolas grupās

16. Pirmsskolas izglītības skolotājs izmanto bērnu speciālo vajadzību izvērtēšanas veidlapas paraugu (2. pielikums), lai identificētu bērnu speciālās vajadzības, kuri sasnieguši piecu gadu vecumu.
17. Pirmsskolas grupu skolotāji veic bērna novērošanu, primāro speciālo vajadzību identificēšanu, par to informējot bērnu vecākus.
18. Pirmsskolas izglītības skolotāji informāciju nodod direktora vietniekam pirmsskolas izglītības jomā un atbalsta personālam (speciālajam pedagogam).
19. Bērniem, kuriem nav pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinuma, bet, kuriem konstatētas attīstības vai mācīšanās grūtības, izglītības iestādes atbalsta speciālisti (logopēds, izglītības psihologs, speciālais pedagogs), pamatojoties uz vecāku iesniegumu, veic pedagoģisko vai psiholoģisko novērtējumu un sniedz atzinumu, tajā norādot bērnam ieteicamos atbalsta pasākumus.
20. Pirmsskolas grupu skolotāji, sadarbībā ar atbalsta personālu, veic individuālā izglītības programmas atbalsta plāna izstrādi un īstenošanu.

V Individuālā izglītības programmas apguves plāna īstenošana un izvērtēšana

21. Katram izglītojamajam, kuram noteikti mācību atbalsta pasākumi vai kurš izglītojas speciālajās pamatizglītības programmās, tiek sastādīts individuālais izglītības programmas apguves plāns.
22. Atbildīgie par individuālā izglītības programmas apguves plāna ieviešanu un īstenošanu ir attiecīgās klases/grupas speciālie pedagogi un atbildīgie mācību priekšmetu pedagogi.
23. Informāciju, ko sadarbojoties atbalsta komandas speciālistiem, iesaistītajiem pedagogiem, klases audzinātājam un izglītojamā vecākiem, apkopo, ieraksta un vērtē bērna individuālajā izglītības programmas apguves plānā speciālie pedagogi.
24. Individuālais izglītības programmas apguves plāns tiek izstrādāts laika posmam, kas nepārsniedz vienu mācību gadu, tas var tikt mainīts un/vai papildināts pēc nepieciešamības.
25. Atbalsta pasākumus organizē tik ilgi, līdz izglītojamais var turpināt izglītības ieguvu bez regulāra atbalsta. Atbalsta pasākumus atceļ, ja tie zaudējuši aktualitāti, par to vienojoties atbalsta komandas sēdē, ņemot vērā izglītojamā sekmju dinamikas izvērtēšanu. Atbalsta pasākumus atceļ ar direktora rīkojumu, par to informējot izglītojamā vecākus un iesaistītos pedagogus.
26. Atbalsta komanda, sadarbībā ar mācību priekšmeta pedagogiem, pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā 2 (divas) reizes mācību gada laikā izvērtē skolēnu mācību sasniegumu dinamiku un atbalsta pasākumu efektivitāti. Ar plāna izvērtēšanas rezultātiem iepazīstina izglītojamā vecākus, saņemot rakstisku apstiprinājumu.
27. Noteikumu īstenošanu uzrauga un koordinē direktora vietnieks speciālās izglītības jomā.

Direktore

Elīna Dreimane

E.Brūdere, 67148306
envija@marupespamatsk.lv

1.pielikums

____.____.____.

Mārupes pamatskolas atbalsta komandai

Pieteikums.

Izglītojamā vārds, uzvārds _____

Klase _____

Pamatproblēma:

Vēlamā palīdzība (īsi formulēt, kādu palīdzību vēlas saņemt no atbalsta komandas):

Līdz šim darītais, lai problēmu risinātu:

Pieteikuma iesniedzējs

_____/_____

Izglītojamā speciālo vajadzību izvērtēšana pirmsskolas izglītības iestādēs

Pirmsskolas izglītības

iestāde

Izglītojamā vārds, uzvārds

Izvērtētāja vārds, uzvārds,

amats

1. Valodu mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstoši)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
1.1.	Atbild uz jautājumiem				Pedagogs ieinteresē izglītojamo un rada vēlmi izteikties, veikt uzdevumus. Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
1.2.	Uzdod vienkāršus, īsus jautājumus, saistītus ar ikdienu				
1.3.	Uzklausa citus				
1.4.	Piedalās sarunās				
1.5.	Stāsta par redzēto, dzirdēto, piedzīvoto, saskaņojot vārdus teikumos (patstāvīgi vai ar pedagoga atbalstu)				
1.6.	Nosauc pirmo skaņu vārdā				
1.7.	Pareizi izrunā skaņas				
1.8.	Pazīst atsevišķus burtus				
1.9.	Raksta burtu elementus				

1.10. Secinājumi un

novērojumi

2. Sociālā un pilsoniskā mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstoši)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
2.1.	Nosauc savu vārdu un uzvārdu				Pedagogs lūdz izglītojamo nosaukt savu un ģimenes locekļu vārdus un uzvārdus, dzīvesvietu un vecumu.
2.2.	Nosauc savu ģimenes locekļu vārdus				

2.3.	Nosauc savu dzīvesvietu (valsti, pilsētu, pagastu)				Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
2.4.	Nosauc savu vecumu				

2.5. Secinājumi un novērojumi

3. Kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
3.1.	Deklamē īsu dzejoli				Pedagogs aicina izglītojamo radošā darbā attēlot pazīstamus priekšmetus vai dabas objektus, izmantojot izglītojamā izvēlētu tehniku, piemēram, zīmēšanu, gleznošanu, aplicēšanu, veidošanu. Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
3.2.	Dzied kopā ar citiem				
3.3.	Dejo kopā ar citiem				
3.4.	Piedalās rotaļās				
3.5.	Attēlo radošā darbā pazīstamus objektus				

3.6. Secinājumi un novērojumi

4. Dabaszinātņu mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
4.1.	Atšķir gadalaikus				Pedagogs lūdz izglītojamam nosaukt gadalaikus un dzīvos organismus, kā arī raksturot tos. Lai izglītojamam palīdzētu, pedagogs var izmantot arī atbilstošus attēlus. Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un
4.2.	Nosauc dažas gadalaikam raksturīgākās pazīmes				
4.3.	Nosauc un īsi raksturo tuvākajā apkārtnē sastopamos dzīvniekus				
4.4.	Nosauc un īsi raksturo tuvākajā apkārtnē novērojamos augus				

4.5.	Nosauc un īsi raksturo tuvākajā apkārtnē novērojamās sēnes				pamatprasmēs, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
------	--	--	--	--	---

4.6. Secinājumi un
novērojumi

5. Matemātikas mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
5.1.	Nosauc priekšmetu skaitu pieci apjomā				Pedagogs lūdz izglītojamam, praktiski darbojoties, skaitīt līdz pieci un atpakaļ, veidot skaitlim priekšmetu kopu iespējamās variantus, grupēt priekšmetus pēc vienas pazīmes, piemēram, krāsas vai lieluma, salīdzināt priekšmetu kopas. Pedagogs lūdz izglītojamam no piedāvātajiem priekšmetiem vai ģeometriskajām figūrām veidot ritmiskus sakārtojumus. Pedagogs lūdz izglītojamam attēlos parādīt ģeometriskas figūras, kuras izglītojamais pazīst. Pedagogs lūdz izglītojamam nosaukt priekšmeta atrašanās vietu. Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmēs, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
5.2.	Veido priekšmetu kopas pieci apjomā dažādās variācijās				
5.3.	Grupē priekšmetus pēc vienas pazīmes				
5.4.	Salīdzina priekšmetu kopas pēc skaita				
5.5.	Atbilstoši nosacījumam un radoši veido sakārtojumus, tai skaitā ritmiskas rindas, kas atšķiras pēc vienas pazīmes				
5.6.	Pazīst ģeometriskas figūras (riņķi, četrstūri, trijstūri)				
5.7.	Nosauc objekta atrašanās vietu telpā, lietojot jēdzienus "virs, zem, pie, aiz, blakus"				

5.8. Secinājumi un
novērojumi

6. Tehnoloģiju mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
6.1.	Satver un lieto rakstāmpiederumus				Pedagogs izvērtē izglītojamā rakstāmpiederumu un darbarīku lietošanas prasmes. Pedagogs piedāvā izglītojamam dažādus materiālus, aicina izglītojamo izteikt idejas par to izmantošanu un rosina izgatavot dažādus izstrādājumus. Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
6.2.	Satver un uzmanīgi lieto darbarīkus				
6.3.	Līmē, plēš, loka, griež papīru un tekstilmateriālu				
6.4.	Veido regulāras un neregulāras formas no veidošanas materiāliem				
6.5.	Kombinē un sastiprina dažādus materiālus, tai skaitā dabas materiālus				

6.6. Secinājumi un novērojumi

7. Veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma

Nr. p. k.	Izglītojamā zināšanas, izpratne un pamatprasmes	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo)			Pedagoga darbība
		jā	daļēji	nē	
7.1.	Iesaistās kustību rotaļās telpās un ārā				Pedagogs aicina izglītojamo iesaistīties kustību rotaļās, drošā vidē veikt pārvietošanos, šķēršļu un priekšmetu pārvietošanas uzdevumus. Pedagogs izvērtē izglītojamā zināšanas, izpratni un pamatprasmes, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
7.2.	Pārvietojas dažādās vidēs atbilstoši nosacījumiem				
7.3.	Pārvar šķēršļus dažādos veidos un sev piemērotā tempā				
7.4.	Notur līdzsvaru				
7.5.	Ikdienā ievēro personīgo higiēnu				

7.6. Secinājumi un novērojumi

8. Novērojumi par izglītojamā uzvedību ikdienā

Nr. p. k.	Uzvedības novērojumi	Vērtējums (atzīmēt atbilstošo, salīdzinot šo bērnu ar citiem bērniem viņa grupā)			Pedagoga darbība
		neatbilst	daļēji vai dažreiz atbilst	pilnībā vai bieži atbilst	
8.1.	Labprāt dalās ar citiem bērniem				Pedagogs izvērtē izglītojamā uzvedību, pamatojoties uz pedagoģiskajiem novērojumiem
8.2.	Drīzāk vientuļnieks, mēdz spēlēties vienatnē				
8.3.	Viegli novērst uzmanību, nenoturīgas koncentrēšanās spējas				
8.4.	Draudzīgs, izpalīdzīgs				
8.5.	Neatbild, kad kāds ar viņu runā				
8.6.	Nevar nosēdēt mierīgi, nemierīgs				
8.7.	Nespēj pagaidīt, vēlas visu tūlīt				
8.8.	Daudz raižu, bieži izskatās noraizējies				
8.9.	Bieži ir dusmu lēkmes vai aizsvilstas				
8.10.	Bieži kaujas ar citiem bērniem vai dara tiem pāri				
8.11.	Nem vērā citu cilvēku jūtas				
8.12.	Parasti paklausīgs, dara to, ko liek pieaugušie				
8.13.	Bieži ir nelaimīgs, nomākts vai raudulīgs				

8.14. Citas izglītojamajam raksturīgas uzvedības izpausmes ikdienā (ja nepieciešams)

8.15. Secinājumi un novērojumi

9. Ieteikumi

9.1. Izglītojamā stiprās un vājās puses (ko izglītojamais prot un dara ar prieku, jomas, kurās nepieciešams atbalsts)

9.2. Ieteikums par to, vai izglītojamam nepieciešams Ministru kabineta 2019. gada 19. novembra noteikumos Nr. 556 "Prasības vispārējās izglītības iestādēm, lai to īstenotajās izglītības programmās uzņemtu izglītojamos ar speciālām vajadzībām" noteiktais izglītības iestādes atbalsta speciālista atzinums (atzīmēt atbilstošo):

- ☐ ir nepieciešams atbalsta speciālista atzinums
☐ nav nepieciešams atbalsta speciālista atzinums

9.3. Citi ieteikumi (ja nepieciešams)

Izvērtētājs

(vārds, uzvārds, paraksts*)

Datums*

Izglītojamā likumiskais
pārstāvis

(vārds, uzvārds)

iepazīstināts ar speciālo vajadzību izpēti rezultātiem un ieteikumiem.

Izglītojamā likumiskais
pārstāvis

(vārds, uzvārds, paraksts*)

Datums*