Mārupes novada pašvaldība
MĀRUPES PAMATSKOLA

Viskalnu iela 7, Tīraine, Mārupes pagasts, Mārupes novads, LV-2167
67148306 / marupes.pamatskola@marupe.lv / www.marupespamatsk.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
Mārupes novada Tīrainē

2026. gada 8.oktobrī Nr. 13/1-1/30

VĒRTĒŠANAS KĀRTĪBA

Mārupes novadā, Tīrainē

Izdota saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumiem Nr. 747 "Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem".

I. Vispārīgie jautājumi

1. Vērtēšanas kārtība (turpmāk – Kārtība) ir saistoša visiem skolas pedagogiem un skolēniem.
2. Ar vērtēšanas kārtību jāiepazīstina visi skolas pedagogi, skolēni un skolēnu vecāki:
   2.1. katra mācību gada sākumā klases audzinātājs iepazīstina skolēnus ar mācību sasniegumu vērtēšanas veidiem, summatīvās vērtēšanas darbu skaitu, svaru, tematu un gada vērtējuma iegūšanas nosacījumiem. Tos fiksē gada summatīvās vērtēšanas grafikā mācību gadam, līdz 10.septembrim, kas publiski pieejams elektroniskajā skolvadības sistēmā (tālāk – e-klasē) aktualitāšu sadaļā;
   2.2. katru mācību gadu skolēna vecāki tiek iepazīstināti ar vērtēšanas kārtību, to nosūtot elektroniski caur skolvadības sistēmu e-klase. Vērtēšanas kārtība ir atklāts dokuments un tā ir pieejama skolēniem, vecākiem un pedagogiem skolas mājas lapā.
3. Vērtēšanas fiksācija tiek veikta e-klases žurnālā un formā saskaņā ar ārējo un iekšējo normatīvu aktu prasībām un šo Kārtību.
4. Mācību sniegumа vērtēšanas veidi:
   4.1. formatīvā vērtēšana, kas ir nepārtraukta ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina skolēnam un pedagogam atgriezenisko saiti par skolēna tā brīža sniegumu pret plānotiem sasniedzamajiem rezultātiem;
   4.2. diagnosticējošā vērtēšana, lai izvērtētu skolēna mācīšanās stiprās un vājās puses un noskaidrotu nepieciešamo atbalstu;
   4.3. summatīvā vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma noslēgumā (piemēram, temata vai temata daļas, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu skolēna mācīšanās rezultātu.

5. Papildus mācību sasniegumu vērtēšanai pedagogi dokumentē un izvērtē skolēna mācību izaugsmi, mācīšanās ieradumus un attieksmi. Šī informācija tiek fiksēta skolvadības sistēmā e-klase uzvedības ierakstu veidā. Šie ieraksti neietekmē mācību priekšmeta snieguma vērtējumu.

II. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšana

6. **1.-3.klasē:**
   6.1. skolēnu mācību sasniegumus vērtē procentos un apguves līmeņos;
   6.2. mācību sasniegumi tiek fiksēti e-klases žurnālā:
      6.2.1. formatīvajā un diagnosticējošajā vērtēšanā skolēnu mācību sasniegumi tiek vērtēti ar vērtējumu, kas izteikts procentos;
      6.2.2. summatīvajā vērtēšanā skolēnu mācību sasniegumi tiek vērtēti kā pakārtotais sasniedzamais rezultāts (pārbaudes darba metodika):
         6.2.2.1. 1. - 3. klasēs tiek izlikti gada noslēguma vērtējumi, izvērtējot sniegumu no pakārtotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;
         6.2.2.2. ja 1. - 3.klasēs attiecīgajā mācību priekšmetā skolēns ir saņēmis vairāk kā 50% vērtējumos mācību gada noslēgumā - "S"(sācis apgūt), tad pēc pamatota pedagoģiskās padomes ieteikuma, tiek lemts noteikt papildu mācību pasākumus.
7. **4. - 9.klasē** skolēnu mācību sasniegumus vērtē procentos un 10 ballu skalā visos mācību priekšmetos. Mācību sasniegumi tiek fiksēti e-klases žurnālā:
   7.1. formatīvajā un diagnosticējošajā vērtēšanā skolēnu mācību sasniegumi tiek vērtēti ar vērtējumu, kas izteikts procentos;
   7.2. summatīvajā vērtēšanā skolēnu mācību sasniegumi tiek vērtēti ar summatīvās vērtēšanas darbu 10 ballu skalā (2.pielikums).
8. Visu veidu vērtēšana notiek pēc skolēniem skaidriem un saprotamiem kritērijiem, kuri ir iepriekš savlaicīgi zināmi.
9. Summatīvā darba vērtējums ir atkarīgs no iegūto punktu daudzuma, kurš tiek automātiski izrēķināts e-klases žurnālā.
10. Mācību sasniegumu vērtējumu 10 ballu skalā veido šādi kritēriji:
   10.1. iegūto zināšanu apjoms un kvalitāte;
   10.2. apgūtās pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes.
11. Summatīvās un formatīvās vērtēšanas darbu kritēriji un pats vērtējums ir fiksējams e-klasē 5 darba dienu laikā kopš vērtēšanas darba norises.
12. Summatīvās vērtēšanas darbs vai tā daļa var sastāvēt no uzdevumiem, kas pildīti tēmas apguves laikā. Mācību priekšmeta pedagogam ir pienākums informēt skolēnus par summatīvā vērtējuma veidošanās principiem temata sākumā.
13. 1.–3. klasēs informācija par plānotajiem summatīvās vērtēšanas darbiem tiek publicēta e-klases sadaļā "Uzdots" pie attiecīgā mācību priekšmeta.
14. Ne vēlāk kā mēnesi iepriekš 4.-9.klasēm tiek veidots summatīvās vērtēšanas darbu grafiks e-klasē (pārbaudes darba plānotājs). Summatīvās vērtēšanas darbu grafikā tiek atzīmēti mācīšanās posma noslēguma summatīvās vērtēšanas darbi:
   14.1. izmaiņas e-klases pārbaudes darbu plānotājā tiek veiktas, saskaņojot tās ar administrāciju un pie jaunā ieraksta norādot datumu, no kura pārbaudes darbs ir pārcelts.
15. Mācību gada sākumā 4.–9. klašu skolēni un viņu likumiskie pārstāvji tiek iepazīstināti ar summatīvās vērtēšanas darbu plānojumu mācību gadam, kas tiek publicēts e-klases sadaļā "Iestādes aktualitātes".
16. Vienā dienā netiek plānots vairāk par diviem summatīvās vērtēšanas darbiem.
17. Mācību priekšmeta pedagogs, balstoties uz mācību satura apguves tematisko plānojumu, nosaka un plāno formatīvo vērtējumu skaitu tā, lai skolēns iegūst savlaicīgu un jēgpilnu

atgriezenisko saiti par savu mācīšanos un ir iespējams izvērtēt skolēna izaugsmes dinamiku:

17.1. formatīvo vērtējumu par savu mācību sniegumu skolēni var saņemt arī mutiski, kā komentāru darba lapā, darba burtnīcā, pierakstu kladē, e-žurnālā vai citā veidā, par kuru informēti skolēni;

17.2. formatīvo vērtējumu skaits starp tēmas noslēguma pārbaudes darbiem:

Stundu skaits nedēļā	Minimālais formatīvo vērtējumu skaits
līdz 2 stundām nedēļā, datorika, vizuālā māksla, dizains un tehnoloģijas, dabaszinības	ne mazāk kā 1
3 stundas un vairāk nedēļā	ne mazāk kā 2

18. Minimālais summatīvās vērtēšanas darbu vērtējumu skaits ir ne mazāks kā tematu skaits gadā, atbilstoši pedagoga izstrādātajam tematiskajam plānojumam un mācību priekšmeta programmai.
19. Vērtējot skolēnu mācību sasniegumus, tiek ievēroti vienoti vērtēšanas kritēriji, kas atspoguļoti Kārtības 1. un 2. pielikumā.
20. Novērtētos skolēnu summatīvās vērtēšanas darbus (papīra formātā) mācību priekšmeta pedagogs uzglabā līdz tekošā mācību gada beigām.
21. Apzīmējumu "nv" lieto, ja skolēns:
    21.1. atsakās mutiski vai rakstiski veikt uzdevumu;
    21.2. piedalās mācību stundā, bet nenodod/nepilda uzdevumu;
    21.3. nodod darbu, kurš nav veikts, vai neatbilst nevienam vērtējuma līmenim (nav nopelnīts neviens punkts);
    21.4. nav veicis summatīvās vērtēšanas darbu;
    21.5. darbā ir lietoti neatļauti palīglīdzekļi (darbs ir norakstīts vai nokopēts, veikts ar neatļautu viedierīču palīdzību);
    21.6. rakstu darbu ir veicis nesalasāmā rokrakstā.
22. Apzīmējumu "nv" var izmantot tikai informatīviem ierakstiem, tas nav pielīdzināms vērtējumam.
23. Ja skolēns nepiedalās summatīvās vērtēšanas darbā, pedagogs e-klases sistēmā vienlaicīgi fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu - "n", gan summatīvās vērtēšanas darba neizpildi – "n/nv".
    23.1. 1.-3. klasē, ja skolēns nepiedalās summatīvās vērtēšanas darbā, pedagogs e-klases sistēmā vienlaicīgi fiksē pie stundas tēmas stundas kavējumu - "n" , gan pie summatīvās vērtēšanas darba sasniedzamajiem pakārtotajiem rezultātiem - "nv".
24. Skolēniem ir pienākums uzrakstīt semestrī visus paredzētos obligātos summatīvos darbus.
25. Ja gada noslēgumā mācību priekšmetā skolēns ir ieguvis apzīmējumu "nv", skolēnam ir jāiegūst vērtējums noteiktajos summatīvajos vērtēšanas darbos.
26. Ja kādā no vērtēšanas darbiem (mājas darbs, formatīvās, summatīvās vērtēšanas, radošā satura darbs) ir aizskarošs, aizvainojošs, nekorekts saturs tajā tiek izrādīta necieņa pret Valsti, dabu, pedagogiem, vecākiem vai kādu citu sabiedrības grupu, tajā tiek atainota vardarbība vai neētiska rīcība, tas neatbilst skolas mērķiem un vērtībām, attiecīgajā darbā tiek iegūts vērtējums "nv".
27. Mācību sasniegumu vērtēšana sporta un veselības mācību stundās, ja skolēnam ir ārsta atbrīvojums no fiziskajām aktivitātēm:
    27.1. skolēns piedalās mācību stundā, bet nevar piedalīties summatīvās vērtēšanas darbā, pedagogs e-klases sistēmā fiksē summatīvās vērtēšanas darbā - "nv", ja skolēns nepiedalās mācību stundā, pedagogs e-klases sistēmā vienlaicīgi fiksē

pie stundas tēmas kavējumu - "n" , gan pie summatīvās vērtēšanas darba - "nv", skolēnam ir jākārto summatīvās vērtēšanas darbs 2 nedēļu laikā no datuma, kad noslēgts ārsta atbrīvojums no fiziskajām aktivitātēm, piesakoties pie konkrētā sporta un veselības pedagoga vismaz 2 darba dienas pirms konsultācijas norises;

27.2. ja skolēnam ir ārsta atbrīvojums no fiziskajām aktivitātēm uz ilgstošu laiku, sporta un veselības pedagogs skolēnam sastāda individuālo plānu, novērtējot skolēnu atbilstoši individuālajā plānā noteiktajam sasniedzamajam rezultātam;

27.3. skolēna vecāks var atbrīvot skolēnu no sporta un veselības mācību stundām, ne vairāk kā divas reizes mēnesī, iesniedzot sporta un veselības pedagogam rakstisku atbrīvojumu no fiziskajām aktivitātēm.

28. Klases audzinātājs ne retāk kā reizi mēnesī informē skolēna vecākus par iegūtajiem vērtējumiem un kavējumiem, izsūtot sekmju un kavējumu izrakstu e-klases pastā.

III. Skolēnu mājas darbu un pierakstu burtnīcu vērtēšana

29. Mājas darbi paredzēti apgūtā satura nostiprināšanai vai jaunā satura apguves ierosināšanai.
30. Iespēju robežās uzdevumiem jābūt ar radoši praktisku raksturu (aprēķini, mērījumi, labojumi, nelieli pētījumi, intervijas, tabulu aizpildīšana vai izveidošana, secinājumi utt.), tādiem, kuros ir jāpielieto stundā iegūtās zināšanas un prasmes.
31. Mājas darbs, ja pedagogs tādu ir paredzējis, obligāti ierakstāms e-klases žurnālā.
32. Uzdotā mājas darba pārbaude un izvērtēšana ir obligāta, vērtējumu ievadot mājas darbu žurnālā.
33. Mājas darba uzdošana ir daļa no mācību stundas.
34. Mājas darbus ieteicams uzdot līdzīgus pēc apjoma, taču dažādus pēc grūtības pakāpes, ņemot vērā skolēna mācību programmu un atbalsta pasākumus.
35. Viena mājas darba apjoms ir līdz diviem uzdevumiem.
36. Mājas darbi netiek uzdoti, aizejot skolēnu brīvdienās.
37. Mājas darba vērtējums fiksējams e-klases mājas darbu žurnālā, izmantojot apzīmējumus "i" – ieskaitīts, "ni" – neieskaitīts, "nv" – nav vērtējuma (skolēns to nav izpildījis vai nevar to uzrādīt), ja iemesls ir attaisnojošs, veic ierakstu „atb".
38. Mājas darba vērtējumu nav iespējams uzlabot.
39. Ja mājas darbā ir iegūts vērtējums "nv", tad izglītojamais mājas darbu var iesniegt līdz attiecīga mācību priekšmeta nākamajai mācību stundai (izņemot, ja nākamā mācību stunda notiek tajā pašā dienā).

IV. Vērtējuma uzlabošana

40. Formatīvie vērtējumi netiek uzlaboti.
41. 1.-3.klašu skolēnam ir tiesības uzlabot katru kompleksā sasniedzamā rezultāta vērtējumu konkrētajā mācību priekšmetā vienu reizi mācību gadā:

41.1. kompleksā sasniedzamā rezultāta vērtējumu konkrētajā mācību priekšmetā izliek e-klasē pēc visu tam pakārtoto sasniedzamo rezultātu apguves un novērtēšanas.

41.2. mācību priekšmeta pedagogs e-klasē informē skolēna likumiskos pārstāvjus par izlikto sasniedzamā rezultāta vērtējumu un iespēju to uzlabot divu nedēļu laikā.

42. 4.-9.klašu skolēnam ir tiesības uzlabot vienu summatīvās vērtēšanas darbā iegūto vērtējumu vienu reizi mācību gadā konkrētajā mācību priekšmetā.
43. Ja 1.-9.klašu skolēns vēlas uzlabot summatīvās vērtēšanas darbu/kompleksā sasniedzamā rezultātu:

43.1. skolēns ir tiesīgs 15 darba dienu laikā no summatīvās vērtēšanas darba/kompleksā sasniedzamā rezultāta vērtējuma paziņošanas dienas uzlabot vērtējumu;
43.2. pēc 15 darba dienu termiņa beigām konkrētā summatīvās vērtēšanas darba/ kompleksā sasniedzamā rezultāta vērtējumu uzlabot nav iespējams, izņemot ilgstošas slimošanas gadījumā skolēns ir tiesīgs 15 darba dienu laikā no atgriešanās brīža skolā uzlabot vērtējumu;
43.3. skolēns summatīvās vērtēšanas darbā/kompleksā sasniedzamā rezultāta iegūto vērtējumu uzlabo konsultāciju laikā, piesakoties e-klasē pie konkrētā pedagoga vismaz 2 darba dienas pirms konsultācijas norises;
43.4. ja objektīvu iemeslu dēļ skolēns nevar uzlabot vērtējumu plānotajā dienā, tad skolēns/skolēna vecāks paziņo šo faktu pedagogam e-klasē vismaz 1 darba dienu pirms konsultācijas un norunā citu laiku summatīvās vērtēšanas darba vērtējuma uzlabošanai;
43.5. ja skolēns neierodas uz summatīvās vērtēšanas darba/kompleksā sasniedzamā rezultāta uzlabošanu un par to nav brīdinājis mācību priekšmeta skolotāju, tad iespēja uzlabot konkrēto vērtējumu tiek liegta.

44. Ja skolēns attaisnojošu iemeslu dēļ nav veicis summatīvās vērtēšanas darbu:
44.1. skolēns ir tiesīgs 15 darba dienu laikā no atgriešanās brīža skolā iegūt vērtējumu;
44.2. ja skolēns noteiktajā termiņā nav izpildījis summatīvo darbu, tad viņam tiek nodrošināta iespēja to uzrakstīt pirms katra ceturkšņa brīvlaika, katra pedagoga noteiktajā konsultācijā (“Papildu iespēja”);
44.3. ilgstošas slimošanas gadījumā pedagogam ir tiesības noteikt darba izpildes papildtermiņu.

45. Apkopojošo gada noslēguma summatīvās vērtēšanas darbu kā arī izmēģinājuma Valsts pārbaudes darbu iegūtie vērtējumi netiek uzlaboti.

46. Kārtībā neparedzētus gadījumus risina direktors un/ vai direktora vietnieks izglītības jomā kopā ar skolēnu un attiecīgā mācību priekšmeta pedagogu.

47. Summatīvā vērtējuma iegūšana un uzlabošana skolēniem ar speciālām vajadzībām:
47.1. skolēna ar speciālām vajadzībām mācību sniegumu vērtē, ievērojot valsts pamatizglītības standartā noteiktos vērtēšanas principus, izglītības programmas prasības, skolēna individuālo izglītības programmas apguves plānu un tajā noteiktos atbalsta pasākumus. Vērtēšanā ņem vērā skolēna spējas, attīstības līmeni, nepieciešamo atbalsta apjomu un individuālās mācīšanās vajadzības;
47.2. skolēnam ar speciālām vajadzībām summatīvās vērtēšanas pārbaudes darba saturs, izpildes veids un nosacījumi var tikt pielāgoti atbilstoši individuālajā izglītības programmas apguves plānā noteiktajām skolēna speciālajām vajadzībām un atbalsta pasākumiem;
47.3. skolēnam ar speciālām vajadzībām, kuram summatīvajā pārbaudes darbā ir piemērots individuālajām vajadzībām atbilstošs pārbaudes darba pielāgojums, ir tiesības vienu reizi uzlabot konkrētajā summatīvajā pārbaudes darbā iegūto vērtējumu;
47.4. skolēna individuālās vajadzības, noteiktie atbalsta pasākumi un nepieciešamie pārbaudes darbu pielāgojumi tiek dokumentēti individuālajā izglītības programmas apguves plānā un īstenoti atbilstoši tajā noteiktajam;
47.5. ja skolēna individuālajā izglītības programmas apguves plānā ir noteiktas tādas mācīšanās grūtības vai nepietiekami attīstītas prasmes, kas būtiski ietekmē iespēju objektīvi demonstrēt konkrētos mācību priekšmeta “Sports un veselība” sasniedzamos rezultātus fiziskajās aktivitātēs, summatīvās vērtēšanas pārbaudes darba uzdevumus un demonstrējamo sniegumu pedagogs pielāgo atbilstoši skolēna individuālajām vajadzībām;
47.6. ja objektīvu skolēna individuālo vajadzību dēļ fiziskajās aktivitātēs paredzēto sniegumu nav iespējams atbilstoši novērtēt, summatīvajā pārbaudes darbā

fizisko aktivitāšu praktiskā demonstrējuma vietā vai tā daļā var tikt izmantots teorētisko zināšanu pārbaudes veids, kas ļauj objektīvi novērtēt skolēnam noteikto sasniedzamo rezultātu apguvi;

47.7. Par pārbaudes darba pielāgošanu, tā formu un vērtēšanas kritērijiem pedagogs lemj, ievērojot skolēnam noteiktos sasniedzamos rezultātus un individuālajā izglītības programmas apguves plānā paredzētos atbalsta pasākumus;

47.8. Vērtējuma uzlabošana notiek, atkārtoti demonstrējot sniegumu attiecībā uz tiem pašiem sasniedzamajiem rezultātiem, izmantojot skolēna individuālajām vajadzībām atbilstošu pārbaudes darba formu un nodrošinot individuālajā izglītības programmas apguves plānā noteiktos atbalsta pasākumus.

V. Konsultāciju norise

48. Izglītojamais konsultācijai piesakās pie konkrētā pedagoga e-klasē vismaz 2 darba dienas pirms konsultācijas norises un norāda mācību tematu, par kuru nepieciešama konsultācija.
49. Ja objektīvu iemeslu dēļ izglītojamais nevar apmeklēt konsultāciju plānotajā dienā, tad izglītojamais/izglītojamā vecāks paziņo šo faktu pedagogam līdz konsultācijas sākumam un norunā citu laiku konsultācijas apmeklējumam.
50. Ja izglītojamais neierodas uz konsultāciju un par to nav brīdinājis mācību priekšmeta pedagogu, tad pedagogs e-klases konsultāciju žurnālā veic ierakstu par izglītojamā neierašanos uz konsultāciju, tādējādi informējot vecākus.

VI. Mācību sasniegumu vērtējumu fiksācija liecībās

51. 4. – 9. klasēs 1. semestra noslēgumā un pirms pavasara brīvlaika tiek izlikts informatīvs starpsemestra vērtējums. Starpvērtējumu liecības tiek izsūtītas elektroniski e-klasē. Starprezultātam ir informatīvs raksturs, un tas netiek pielīdzināts gada vērtējumam.
52. Ja skolēnam starpliecībā ir vismaz viens nepietiekams vērtējums vai apzīmējums "nv", starpliecībā tiek iekļauts brīdinājums par iespējamiem papildu mācību pasākumiem un iespējamu pagarinātā mācību gada noteikšanu.
53. **1.-3.klases** liecībās gada beigās tiek vērtētas summatīvā vērtēšanas darba prasmes un zināšanas, kuras konkrēti tika apgūtas „S" – sācis apgūt, „T" – turpina apgūt; "A" – apguvis; "P" – apguvis padziļināti. Citas prasmes un zināšanas, kas netiek mācītas un pārbaudītas, netiek vērtētas un fiksētas.
54. Gada mācību sasniedzamo rezultātu vērtējums veidojas no ne mazāk kā 3 pakārtotiem sasniedzamajiem rezultātiem (pārbaudes darba metodika), kurus iegūst no summatīvo vērtēšanas darbu snieguma (izņēmuma gadījumus skatīt 2. pielikumā).
55. **4.-9.klasē** gadā visos mācību priekšmetos liek vērtējumu ballēs.
56. Ja vidējā aritmētiskā daļveida daļa ir piecas desmitdaļas, vērtējumu noapaļo uz augšu līdz nākamajam veselajam skaitlim.

VII. Vērtēšana speciālajās pamatizglītības programmā skolēniem ar garīgās attīstības traucējumiem (21015811) un speciālās pamatizglītības programmā skolēniem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (21015911)

57. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas pamatprincipi, vērtēšanas veidi un vērtējuma izteikšanas veidi ir noteikti valsts pamatizglītības standartā.

58. Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas metodiskos paņēmienus, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka pedagogs, ievērojot mācību jomā noteiktos plānotos skolēnam sasniedzamos rezultātus un izglītības iestādes izstrādāto skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.
59. Speciālās pamatizglītības programmā skolēniem ar garīgās attīstības traucējumiem (izglītības programmas kods 21015811) mācību sasniegumus vērtē:
    59.1. 1.-3. klasē apguves līmeņos (STAP);
    59.2. 4.-9. klasē visos mācību priekšmetos skolēnu sasniegumus summatīvajā vērtēšanā vērtē 10 ballu skalā, formatīvajā vērtēšanā – procentos;
    59.3. Vienā dienā netiek plānots vairāk kā divi summatīvā vērtējuma darbi.
60. Speciālās pamatizglītības programmā skolēniem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem (izglītības programmas kods 21015911) skolēnu mācību sasniegumus 1.-9. klasē izsaka apguves līmeņos (STAP) visos mācību priekšmetos, atbilstoši individuālajā izglītības programmas apguves plānā izglītojamam izvirzītajiem sasniedzamajiem rezultātiem:
    60.1. e - klases žurnālā norāda vienotu tēmu un sasniedzamo rezultātu klasei, bet sasniedzamo rezultātu skolēnam - individuālajā izglītības programmas apguves plānā;
    60.2. formatīvos vērtējumus, atbilstoši stundā izvirzītajam sasniedzamajam rezultātam, aprakstoši fiksē individuālajā izglītības programmas apguves plānā.
    60.3. e- klases žurnālā vērtējumu STAP atzīmē temata noslēgumā;
    60.4. spēju un prasmju izvērtējumu aprakstoši fiksē individuālajos izglītības programmas apguves plānos, analizējot konkrēto sniegumu ne retāk kā divas reizes gadā.
61. Skolēnu izaugsme un ieradumi tiek fiksēti dinamikas kartēs divas reizes mācību gadā.

VIII. Citi jautājumi

62. Vērtēšanas kārtība tiek saskaņota pedagoģiskās padomes sēdē.
63. Ar šīs kārtības spēkā stāšanos atzīt par spēku zaudējušu Vērtēšanas kārtību, kas apstiprināta 2026.gada 2.oktobrī (Nr. 13/1-1/29).

Direktore E. Dreimane

Rumbeniece, 67148306
lasma.rumbeniece@mpsk.marupe.lv

1.pielikums

Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas apkopojums ballēs un apguves rādītājos

1.	**Snieguma līmenis**	**Sācis apgūt**		**Turpina apgūt**	**Apguvis**	**Apguvis padziļināti**
2.	Balles	1-2	3-4	5-6	7-8	9-10
3.	Apguves procenti	0-20%	21-40%	41-66%	67-86%	87-100%
4.	Kritēriji					
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs/mācību jomas konteksts		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā/mācību jomas kontekstā	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā/mācību jomas kontekstā	Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplīnām/mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmienu ar pieejamo atbalstu		Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmienu	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmienu vai pierakstu	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošo paņēmienu un, ja nepieciešams, pielāgo to
4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā		Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā

2.pielikums

Skolēnu gada mācību sasniedzamo rezultātu vērtējums, kas veidojas no viena pakārtotā sasniedzamā rezultāta

Mācību priekšmets	**1.klase**	**2.klase**	**3.klase**
Latviešu valoda	Individuāli, pārī vai grupā tēlaini (ar balss palīdzību vizualizējot un pastiprinot teksta saturu) stāsta paša sacerētu pasaku, lieto atsevišķus ķermeņa plastikas elementus (mīmika, žesti, poza).	Pārī veido pašsacerētu dialogu, vadot lelli vai objektu un lietojot tēla raksturam atbilstošu runu (intonācija, runas melodija).	Grupā piedalās pašsacerētā masku spēlē, lietojot izvēlētajam tēlam veidotu masku un atbilstošu ķermeņa plastiku un runu.
	Savā tempā lasa īsus, vienkāršus tekstus, ievērojot pieturzīmes (punktu, jautājuma zīmi, izsaukuma zīmi).	Raiti lasa vienkāršus, neliela apjoma tekstus, ievērojot pieturzīmes.	Raiti un tēlaini lasa vienkāršus tekstus, ievērojot pieturzīmes.
Dabaszinības			Zīmē vienkāršu plānu, kurā esošos objektus attēlo ar pieņemtajiem apzīmējumiem.
Mūzika	Vizuāli atpazīst un saklausa kokli, bungas, vijoli.	Vizuāli atpazīst un saklausa trompeti un klavieres.	Vizuāli atpazīst un saklausa dūdas, kontrabasu, flautu, klarneti un mežragu.
Sports un veselība	Ievēro kārtības un uzvedības noteikumus, saprot, kur un pie kā vērsties pēc palīdzības, ja saskata draudus savai vai citu cilvēku drošībai.	Gūst prieku fiziskajās aktivitātēs, kuras vislabāk padodas.	Ikdienā zināmās situācijās rīkojās droši un atbildīgi.
	Kontrolē savu rīcību un dažādu emociju izpausmes rotaļu situācijās ar skolotāja atbalstu.	Izpilda 5-6 iesildīšanās un atsildīšanās vingrojumus ar skolotāja atbalstu.	Pārvar grūtības fizisko aktivitāšu laikā, novērtē savu rīcību un sniegumu, priecājoties par sasniegto.

	Gūst prieku, darbojoties kustību rotaļās un kustību spēlēs.	Saskata nedrošas situācijas skolā, ceļā, uz skolu/no skolas un stāsta , kā tajās rīkoties.	Novērtē un raksturo savu pašsajūtu (nogurums, elpošana) pēc skolotāja dotiem parametriem fizisko aktivitāšu laikā.